

## ATA DA 2ª REUNIÃO DA COMISSÃO TÉCNICA DE LUBRIFICANTES E FLUIDOS EM 2020

DATA: 17 de março de 2020 (terça-feira)  
HORÁRIO: 09h30  
LOCAL: Via Skype – Microsoft Teams.

**PRÓXIMA REUNIÃO: A definir – às 09h30 – Sede da AEA.**

Coordenador: **Charles Conconi** (MERCEDES BENZ)  
Vice-Coordenador: **Arley Barbosa** (PROMAX BARDAHL)

### 1. PRESENTES E AUSENTES JUSTIFICADOS

#### 1.1. PRESENTES

Adriana Porto	PETROBRAS
Alan Fábio Machado da Silva	FUCHS
Alex Berenguy e Souza	ICONIC
Arley Barbosa	PROMAX BARDAHL
Camila Mattos	CHEVRON ORONITE
Charles Conconi	MERCEDES-BENZ
Djalma Palin Jr.	TEXSA
Everton Goncales	ESG Consultoria
José Luis Superti	KIA MOTORS
Leandro Benvenuto	INFINEUM
Marina Suemi Nomura	IQA
Marcio Kameda	PEAK AUTOMOTIVE
Marcos Davi Rufino Santos	CHEVRON ORONITE
Rayssa Pinto	RENAULT
Ruy Ricci	INDIVIDUAL
Sergio Fabiano	IQA
Simone Hashizume	JX NIPPON OIL
Thiago Ferreira Veiga	
Tomás Kardos	INDIVIDUAL
Vanessa Bomfim	PROMAX
Vinicius Vieira	LWART

#### 1.2. AUSENTE JUSTIFICADO

Marcus Vercelino	LUBRIZOL
------------------	----------

## 2. ASSUNTOS TRATADOS

### 2.1 Comissão Técnica Tendências Tecnológicas - Roadmap Tecnológico

Foi entregue a planilha preenchida pelo Sr. Marcus Vercelino (LUBRIZOL) com o tema: Eficiência Energética e óleo de motor no Roadmap. O Sr. Everton Silva (MAHLE) entrou em contato informando que foi programado uma reunião para o dia 13/03/2020 (sexta-feira) no período da manhã com 2 representantes de cada comissão. Devido à atual circunstância, a pandemia do COVID-19, esta reunião foi adiada para o dia 31/03/2020 (terça-feira) no período da tarde.

### 2.2 Cartilha Web e Filme 2D:

O vídeo e a cartilha foram finalizados conforme prometido pela LWART, e apresentados para o grupo. O material será enviado para a diretoria da AEA e na sequência será publicado estes materiais, utilizando as regras da Associação.

#### **Sugestões acatadas:**

- Ter revisão e data de publicação na cartilha – objetivo: manter a cartilha atualizada.
- Ter uma lista de abreviaturas/glossário das siglas.
- Os arquivos ficarão disponíveis no site da AEA para que possamos divulgar através das redes sociais.

#### **Desafios:**

Como fazer este material chegar para o público interessado?

1. As empresas associadas poderão divulgar para sua rede de clientes?
2. Podemos utilizar a verba disponível para patrocinar/publicar nas mídias sociais paga?
3. Vamos divulgar os materiais para os sindicatos e associações - SIMPETRO, IBP, SINDICOM, etc?

Com as informações acima e de acordo com as regras da AEA, vamos preparar uma carta de divulgação e orientação sobre o uso da cartilha e do vídeo.

### 2.3 Auto-regulamentação do mercado:

O Sr. Sergio Fabiano (IQA) fez uma apresentação mostrando como este instituto pode contribuir com este projeto.

O grupo demonstrou interesse em trabalhar o tema com a realização de um evento/workshop como participante e/ou palestrante.

1. A Adriana Porto (PETROBRAS) informou que a Universidade Petrobras está disponível, porém será necessário informações/estimativa de público, data e duração do evento.
2. Foi consenso do grupo, convidar pessoas e empresas que teriam interesse em dividir experiências deste processo de auto-regulamentação.
3. As instituições: ANP, IBP, Sindicatos, entre outros, serão consultadas para ver se há interesse em participar deste evento.

O Sr. Charles Conconi (MERCEDES-BENZ) comentou que será preparado um rascunho sobre o evento para enviar à diretoria do AEA e posterior aprovação.

#### **2.4 Importação de amostra de óleo usado, em pequenas quantidades, para análise laboratorial:**

A Sra. Simone Hashizume (AEA – Diretora) informou que entrou em contato com o Sr. Gilberto Werneck de Capistrano Filho (IBAMA) e após explanação do assunto, ficou claro que é necessário solicitar alteração na lei e não apenas na resolução. Seria interessante que todos os órgãos interessados no assunto, como IBP, ANFAVEA, entre outros, alinhem-se e assinem um documento em conjunto para ser enviado ao MMA, solicitando atendimento ao pedido das instituições.

#### **2.5 Resolução 795 e 729**

Foi sugerido pelo grupo manter este tema para discussão nas próximas reuniões. O principal assunto trata-se de transparência relativos à preço e remessa de informação à ANP.

#### **2.6 Outros assuntos – Temas de discussões da Comissão Técnica**

##### **ABNT – Projeto Norma de troca de óleo**

Houve alteração na secretaria da ABNT, no qual a Srta. Bruna Moraes assumiu a função que era da Sra. Elbe Alves da Conceição.

### 3. PRÓXIMA REUNIÃO

**DATA:** **Aguardando definição AEA**  
**HORÁRIO:** **09h30**  
**LOCAL:** **A definir**

#### **PAUTA:**

- 3.1 Leitura e *follow up* da ata anterior.
- 3.2 Publicação da Cartilha Web e Filme 2D pela AEA;
- 3.3 Auto-regulamentação – desenvolvimento do “Draft”;
- 3.4 Importação de amostra de óleo usado, em pequenas quantidades, para análise laboratorial – Preparação da carta para envio ao MMA;
- 3.5 Resolução 795 e 729 – discussão sobre o tema;
- 3.6 Outros assuntos.

Dados coligidos por **Arley Barbosa da Silva (Promax Bardahl)** e **Charles Conconi (Mercedes Benz)**.